

Poste ouvert de responsable administratif à 50%

Qui est Rhyner Energie Sàrl ?

Active depuis 1995 dans l'étude thermique des bâtiments, la société se développe et effectue en 2007 sa première installation photovoltaïque. Quelques années plus tard, l'équipe s'agrandit encore et les premières installations solaires thermiques et de chauffage à bois sont mises en services.

Actuellement, la société compte 10 employé·e·s, dont 7 sont associé·e·s. Un système de gouvernance partagée est mise en place, afin que les voix de toutes les personnes soient entendues et prises en compte.

Notre philosophie est de mettre en place des solutions permettant de se diriger vers un monde durable grâce à des techniques simples, low-tech et locales.

Ce qu'offre Rhyner Energie Sàrl

- ✓ Une équipe bienveillante fonctionnant en gouvernance partagée
- ✓ Un cadre de travail agréable au bord du Rhône
- ✓ Des heures de travail annualisées et flexibles
- ✓ La possibilité d'en apprendre plus sur le passionnant domaine des énergies renouvelables et de la durabilité

Date d'entrée en fonction

Dès le 3 mars 2025, ou à convenir

Cahier des charges

Secrétariat

- Correspondance mail et courrier
 - Traitement, réponses courantes, délais
- Réception téléphonique (en alternance avec les collègues). La connaissance de l'allemand est un plus.

Comptabilité

- Utilisation du logiciel Winbiz pour les tâches actuelles suivantes
 - paiement des factures fournisseurs
 - versement des salaires et certificats en fin d'année
 - décompte TVA
 - comptabilité courante de l'entreprise
- Bouclement de fin d'année et envoi des documents nécessaires à la fiduciaire
- Autres tâches courantes
 - établissement des factures débiteurs et gestion des rappels

Responsable RH du bureau

- Annonce salaires caisse de compensation
- LPP (annonces d'arrivé, départ, mutation)
- Organisation de formations continues du personnel (SUVA, travaux en hauteur, etc..)
- Organisation logistique des formations internes trimestrielles

Suivi de projets

- Contrôle/suivi des installations solaires photovoltaïques sous contrat de surveillance
- Gestion de l'organisation du secteur de didactique de l'énergie (passage dans les classes valaisannes, passeport-vacances).

Vous vous reconnaissez dans la personne recherchée ?

Contactez-nous au 024 466 35 86 ou envoyez-nous directement votre CV et une lettre de motivation à l'adresse mail info@rhyner-energie.ch, ou par Poste à l'adresse suivante :

Chemin de Tabac-Rhône 12, 1893 Illarsaz

[Nous nous réjouissons de vous rencontrer !](#)

